

VII/545/2014.

## A J Á N L A T K É R É S

**Tisztelt Ajánlattevő!**

Tiszaújváros Város Önkormányzata (3581 Tiszaújváros, Bethlen Gábor út 7., a továbbiakban: ajánlatkérő) ezúton kéri fel ajánlattételre az Ön által képviselt céget, mint Ajánlattevőt (a továbbiakban: ajánlattevő) a jelen ajánlatkérésben nevezett, a **közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű beszerzés során** jelen ajánlatkérésben előírtak szerint és az abban foglalt feltételek figyelembevételével.

**Beszerzés megnevezése:**

*„Tiszaújváros belterületén a 2014. évben megvalósuló, a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárásokban megjelölt közterületek rekonstrukciós felújítási munkáinak műszaki ellenőri feladatai”*

**1. Az ajánlatkérő neve, címe:**

Tiszaújváros Város Önkormányzata  
3581 Tiszaújváros, Bethlen Gábor út 7.  
Tel.: 49/548-000  
Fax: 49/548-001

**További információk a következő címen szerezhetők be:**

Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal  
Cím: 3580 Tiszaújváros, Bethlen Gábor út 7., II. emelet, 226. szoba  
Kapcsolattartó: Török László csoportvezető  
Tel.: 49/548-071; 70/383-2789  
Fax: 49/548-001  
E-mail cím: [toroklg@tujvaros.hu](mailto:toroklg@tujvaros.hu)  
Jászovicsné Makrai Mária városfejlesztési munkatárs  
Tel.: 49/548-036  
E-mail cím: [jaszovicsne@tujvaros.hu](mailto:jaszovicsne@tujvaros.hu)

**2. Az ajánlatkérés tárgya:**

**Megbízási feladat:**

Tiszaújváros belterületén a 2014. évben megvalósuló, a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárásokban megjelölt közterületek rekonstrukciós felújítási

munkáinak műszaki ellenőri feladatai **havi fix összegű átalánydíjas** megbízási szerződés keretében.

#### **A közbeszerzés I. ütemének kivitelezési munkái:**

- Verebély László út járdafelújítás
- Liszt Ferenc út járdafelújítás
- Szemere út burkolatfelújítás
- Szent István út 16. és a Lévai úti körforgalom közötti járdaburkolatok burkolat-felújítás
- Alkotmány köztől a Mátyás király út 10-12. sz. melletti, és a Mátyás király út 14-20. sz. előtti járdaburkolat felújítása
- József Attila út és Lévai utat összekötő járda burkolatának felújítása
- Örösi úton a Mátyás király út és a József Attila út közötti szakaszon járdaburkolat felújítás
- Örösi út melletti parkolók és garázsok előtti szakaszon burkolat felújítás
- út-járda kapcsolatok akadálymentesítése

**és a többi közbeszerzési eljárásban kiírásra kerülő felújítási munkát illetően.**

### **3. Műszaki ellenőri feladat meghatározása:**

#### **Teendők a kivitelezés megkezdése előtt:**

A közbeszerzési törvény alapján kiírt közbeszerzési eljárásban beérkezett ajánlatok műszaki szempontból történő felülvizsgálata, a benyújtott tételes költségvetések felülvizsgálata és összevetése a kiírással. A közbeszerzési eljárás során tartott tárgyalásokon, közbeszerzési bírálóbizottság ülésein való részvétel és a döntés meghozatalának műszaki szempontból történő segítése.

#### **Teendők a kivitelezési időszak alatt:**

Az építőipari kivitelezési tevékenység teljes folyamatában a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések és a kivitelezési dokumentáció betartásának elősegítése és ellenőrzése.

#### **Munkaterület átadási eljárás:**

- Az elektronikus építési napló készletbe helyezése.
- A munkaterület átadása elektronikus építési naplóban.

**Folyamatos műszaki ellenőrzés ellátása, igény szerinti alkalommal történő műszaki ellenőrzés:**

#### **Feladatok:**

- Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény 43. § (1) bekezdés b)-d) és g) pontjában meghatározottak.
- **Az építőipari kivitelezési tevékenység, az építési-szerelési munka szakszerűségének helyszíni ellenőrzése a kivitelezés ütemezésének megfelelő gyakorisággal, a jogerős építési (létesítési) engedély, valamint a kivitelezési dokumentáció alapján.**
- Az építmény kitűzése helyességének, szükség esetén a talajmechanikai, környezetvédelmi és egyéb felmérések, vizsgálatok megtörténtének ellenőrzése.
- A kivitelezés folyamatos és állandó figyelemmel kísérése minden helyszínen, ahol munka folyik, mennyiségi és minőségi ellenőrzés, az eltérések esetén a szükséges intézkedések megtétele, az építési naplóba történő beírással.



- Az építési és a felmérési naplók folyamatos figyelemmel kísérése, a szükséges bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, észrevételezése.
- A munkák eltakarása előtt azok mennyiségi és minőségi ellenőrzése.
- Az átadás-átvételi és a használatbavételi eljárásban való részvétel.
- Az építési műszaki ellenőri feladatok elvégzésének dokumentálása az építési naplóban.
- Határidők és részhatáridők betartásának ellenőrzése, melynek alapja a korábban elkészített és a Megbízó által elfogadott ütemterv.
- Szükség esetén az ütemterv aktualizálásának elkészítése, illetve elkészíttetése.
- A beépített anyagok, késztermékek és berendezések teljesítményigazolása meglétének ellenőrzése.
- Együttműködés a Megbízóval, Tervezővel, észrevételeik és indokolt kívánságaik közlése és képviselése a Kivitelezővel szemben, a Megbízó érdekében.

#### **Kivitelezői elszámolás ellenőrzése:**

- Teljesítésigazolás kiállítása, mely tartalmazza:
- a teljesített kivitelezés munkák meghatározását, mennyiségét és minőségét, a teljesítés időpontját,
- a teljesítésigazolás alapján számlázható összeget.

#### **A műszaki átadás-átvételi eljárás lefolytatása:**

- A kivitelező készre jelentése alapján az általa kért időpontra, a műszaki átadás-átvételi eljárás összehívása, gondoskodás valamennyi érdekelt és érintett fél érdekkörébe tartozó résztvevő meghívásáról.
- A megvalósulási dokumentáció műszaki ellenőri minősítése.
- A teljesítményigazolások ellenőrzése.

#### **Teendők a kivitelezés befejezése után:**

- Közreműködés az üzembe helyezési, használatbavételi eljárásban.
- Az esetleges hibák kijavításának ellenőrzése.
- Kivitelező hibajavítási munkáinak készre jelentése alapján a munkálatok ismételt ellenőrzése, hibajavítási igazolás kiadása.

#### **Teendők a garanciális időszak alatt:**

- A befejezés után a garanciális időszak alatt feltárt és szavatossági javítások körébe tartozó hibák, hiányosságok kijavíttatása.

#### **Alapvető kötelezettség a fent leírt munkálatok teljes ideje alatt:**

- A szerződésben rögzített hatáskörrel és felelősséggel végzi a feladatát, gyakorolja jogait és teljesíti kötelezettségeit a beruházásokkal kapcsolatosan.
- Képviseli a Megbízót harmadik féllel szemben, a feladat lebonyolítása alatt.
- Általános kötelezettsége, hogy a beruházás előkészítésének és megvalósításának szervezése, minőségi és mennyiségi ellenőrzése során úgy járjon el, ahogy az a Megbízó érdekeinek képviseletét legjobban szolgálja. Ennek érdekében köteles a beruházást műszakilag kifogástalanul és költségeiben a leggazdaságosabban megvalósíttatni.
- Minden tőle elvárható intézkedést köteles megtenni, hogy a beruházás a tervezett, illetve szerződésekben foglalt határidőre, a meghatározott költségkereten belül valósuljon meg.

#### **4. A teljesítés időtartama: 2014. július 1.-2014. december 31.**

**5. A teljesítés helye:** Tiszaújváros város közigazgatási területe

**6. Az ellenszolgáltatás teljesítésének feltételei:**

Ajánlatkérő a teljesítésigazolás alapján a havonta kiállított számla ellenében a szerződésben meghatározott módon és tartalommal való teljesítéstől számított **15 napon belül** az ellenszolgáltatást átutalással teljesíti.

**7. Ajánlatként benyújtandó dokumentumok:**

- min. 3 referenciaigazolás, melyből legalább egy Kbt. hatálya alá tartozó munkák műszaki ellenőrzéséről szóló igazolás,
- szakmai önéletrajz,
- műszaki ellenőrzésre jogosító okirat másolata.

**8. Kizáró okok:**

Nem lehet ajánlattevő az a természetes, jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezet, aki vagy amely:

- a) a szerződéssel érintett szervezettel közszolgálati jogviszonyban, munkaviszonyban áll (a továbbiakban: érintett dolgozó/munkatárs),
- b) az érintett dolgozó közeli hozzátartozója,
- c) az a gazdálkodó szervezet, amelyben az érintett dolgozó, vagy annak közeli hozzátartozója tulajdoni részesedéssel rendelkezik,
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vám-, vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget,
- e) akinek az önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott adótartozása van,
- f) aki ellen csőd-, felszámolási eljárás van folyamatban, aki végelszámolás alatt áll,
- g) akinek tevékenységét a cégbíróság felfüggesztette,
- h) aki nem szerepel a cégjegyzékben,
- i) aki nem rendelkezik a tevékenység folytatásához elírt engedéllyel, jogosítvánnyal, illetve szervezeti, kamarai tagsággal,
- j) aki korábbi, az önkormányzattal kötött szerződésének teljesítése során súlyos szerződésszegést követett el,
- k) akinek az adószámát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felfüggesztette,
- l) aki a kizáró okokkal kapcsolatban hamisan nyilatkozott.

A megkövetelt igazolási mód:

A kizáró okok fenn nem állásáról az ajánlattevőknek nyilatkoznia kell ajánlatának benyújtásával egyidejűleg az ajánlatkérés mellékletét képező nyomtatványon.

**9. Az ajánlattételi határidő:**

2014. június 13. 10 óra



## **10. Az ajánlat benyújtásának helye, módja:**

Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal  
3580 Tiszaújváros, Bethlen Gábor út 7., II. emelet, 226. szoba  
Török László csoportvezető

Az ajánlat postai úton, vagy személyesen munkanapokon 8 és 16 óra között, legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártának napján 8 és 10 óra között adható le.

Az ajánlatot minden oldalán cégszerűen aláírva zárt borítékban, 2 eredeti példányban kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a következő szöveget:

***„Tiszaújváros belterületén a 2014. évben megvalósuló, a közbeszerzési törvény hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárásokban megjelölt közterületek rekonstrukciós felújítási munkáinak műszaki ellenőri feladatai”***

- **Az ajánlattételi határidő előtt (2014. június 13. 10,00 óra) nem bontható fel!**
- **az ajánlattevő nevét és székhelyét,**
- **„Iktatóban nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó”.**

Az ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat ajánlattevőt terheli. Ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni. A határidőn túl érkezett ajánlatok érvénytelenek.

Eredménytelen a pályázat, amennyiben pályázó:

- az ajánlattételi határidő után nyújtotta be az ajánlatát,
- nem felel meg a felhívásban foglalt feltételeknek,
- nem csatolta a referenciaigazolásokat.

## **11. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje:**

Tiszaújvárosi Polgármesteri Hivatal  
3580 Tiszaújváros, Bethlen Gábor út 7. II. emelet, 226. szoba, Török László csoportvezetőnél

Dátum: 2014. június 13. 10,00 óra

## **12. Az ajánlatok elbírálásának tervezett időpontja:**

2014. június 18.

## **13. Az ajánlatok kiértékelésének szempontjai:**

Értékelési szempont: **Az összességében legkedvezőbb ajánlat.**

Bírálati szempontok: **-ajánlati ár**  
**-referenciák.**

**14. Szerződéskötés időpontja:**

2014. június 23.

**15. Különleges előírások:**

Nincs különleges előírás.

**16. Hiánypótlás biztosítása:**

Nem biztosított.

**17. Kiegészítő tájékoztatás kérés határideje:**

2014. június 11. 10,00 óra

**18. Egyéb információk:**

18.1. Az ajánlattétel megtörténtével Ajánlattevő hozzájárul neve, székhelye, ajánlati ára és az eljárás lefolytatása során értékelésre kerülő egyéb szempontok nyilvánosságra hozatalához.

18.2. Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy Tiszaújváros Város Önkormányzata Képviselő-testületének mindenkori költségvetése alapján Tiszaújváros Város Önkormányzata Polgármesteri Hivatala, önkormányzati intézményei és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságai minden olyan visszerthes szerződésének (kivéve a közbeszerzési törvény szerint, valamint Tiszaújváros Önkormányzata, Polgármesteri Hivatala, önkormányzati intézményei és önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságai egymás között megkötésre kerülő szerződéseket) a megkötésére, amelyek esetén a fentebb felsorolt szervezetek fizetési kötelezettsége a bruttó 250 E Ft összeget eléri, vagy azt meghaladja, csak abban az esetben kerülhet sor, ha a másik fél nyilatkozik arról, hogy nem áll fenn tartozása és hozzájárul ahhoz, hogy a szerződés egy pontjában rögzítésre kerüljön az alábbi feltétel:

„A ... (szerződő fél) hozzájárul, hogy az önkormányzat Polgármesteri Hivatala/ intézménye/ gazdasági társasága ( a megfelelő alkalmazandó) a szerződés mellékletét képező, a lejárt határidejű tartozásokra vonatkozó nyilatkozat valódiságát ellenőrizze. Amennyiben nyilatkozatot tevő félnek jelen szerződés pénzügyi teljesítése előtt a nyilatkozaton meghatározott szervezetek felé lejárt határidejű tartozása van és azt a számlán szereplő (számla hiányában a szerződésben meghatározott) fizetési határidő időpontjáig nem rendezi, hozzájárul a tartozás összegének Tiszaújváros Önkormányzata adóhatósága, Polgármesteri Hivatala, intézményei és saját tulajdonú gazdasági tár-

sasági felé legkorábbi esedékességű, azonos esedékesség esetén arányosan történő kompenzálásához, illetve beszámításához”.

A tartozásmentességre vonatkozóan az ajánlattevőknek nyilatkozni kell ajánlatának benyújtásával egyidejűleg a jelen ajánlatkérés mellékletét képező nyomtatványon, amely majd a megkötendő szerződés részét fogja képezni.

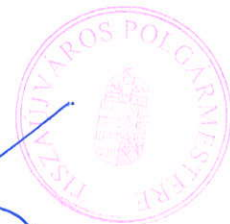
18.3. Ajánlattevőnek árajánlatát fix összegű átalányárként kell meghatározni, amely – figyelembe véve a helyszíni körülményeket és adottságokat – magában foglalja a szerződés szerű teljesítéshez, a szakszerű és komplett megvalósításához szükséges valamennyi költségét és mindennemű egyéb kiadást.

18.4. Ajánlatkérő fenntartja az ajánlatkérés eredménytelenné nyilvánításának jogát. Ajánlatkérőt nem terheli szerződéskötési kötelezettség.

Felhívjuk szíves figyelmét a jelen ajánlatkérésben foglalt előírások és feltételek alapos áttekintésére és kérem, hogy ajánlatát a leírtak figyelembevételével tegye meg.

Tiszaújváros, 2014. május 29.

Tisztelettel:



**Bráz György**  
**Polgármester**

Mellékletek:

1. Nyilatkozat kizáró okok hatálya alá nem tartozásról
2. Tartozásmentességre vonatkozó nyilatkozat



## NYILATKOZAT

.....számú ..... szerződéshez

Alulírott .....,

a .....(szerződő fél neve, címe,  
adószáma)

képviselője nyilatkozom, hogy

### **Tiszaújváros Város Önkormányzata**

- **adóhatóságánál** (3580 Tiszaújváros, Bethlen G. út 7.),
- **Polgármesteri Hivatalánál** (3580 Tiszaújváros, Bethlen G. út 7.),

### **intézményeinél, azaz**

- a Tiszaújvárosi Intézményműködtető Központ (3580 Tiszaújváros, Bethlen Gábor út 7.)  
és a

gazdaságilag hozzá tartozó intézményeknél:

- Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ (3580 Tiszaújváros, Kazinczy út 3.),
- Napközi Otthonos Óvoda (3580 Tiszaújváros, Pajtás köz 13.),  
Munkácsy M. út 13.),
- Derkovits Kulturális Központ (3580 Tiszaújváros, Széchenyi út 2.),
- Tiszaújváros Városi Rendelőintézetnél (3580 Tiszaújváros, Bethlen G. út 11-13.),

### **önkormányzati tulajdonú gazdasági társaságainál, azaz**

- TiszaSzolg 2004 Kft.-nél (3580 Tiszaújváros, Tisza út 2/a.),
- Tiszaújvárosi Városgazda Nonprofit Kft.-nél (3580 Tiszaújváros, Tisza út 2/a.),
- Tisza Média Kft.-nél (3580 Tiszaújváros, Szent István út 16.)
- Tiszaújvárosi Sport-Park Nonprofit Kft.-nél (3580 Tiszaújváros, Teleki Blanka út 6.)

lejárt határidejű tartozásom nem áll fenn.

Felelősségem tudatában kijelentem, hogy a közölt nyilatkozat a valóságnak megfelel.

Dátum: 2014. ....

.....  
szerződő fél képviselője



**NYILATKOZAT KIZÁRÓ OKOK HATÁLYA ALÁ  
NEM TARTOZÁSRÓL**

Alulírott ..... mint a ..... (a továbbiakban: Ajánlattevő) cégjegyzésre jogosult képviselője nyilatkozom, hogy az Ajánlattevővel szemben nem állnak fenn az alábbi kizáró okok.

Nem lehet ajánlattevő az a természetes, jogi személy, vagy jogi személyiség nélküli gazdálkodó szervezet<sup>1</sup>, aki vagy amely:

- a) a szerződéssel érintett szervezettel közszolgálati jogviszonyban, munkaviszonyban áll (a továbbiakban: érintett dolgozó/munkatárs),
- b) az érintett dolgozó közeli hozzátartozója,
- c) az a gazdálkodó szervezet, amelyben az érintett dolgozó, vagy annak közeli hozzátartozója tulajdoni részesedéssel rendelkezik,
- d) egy évnél régebben lejárt adó-, vám-, vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének nem tett eleget,
- e) akinek az önkormányzati adóhatóságnál nyilvántartott adótartozása van,
- f) aki ellen csőd-, felszámolási eljárás van folyamatban, aki végelszámolás alatt áll,
- g) akinek tevékenységét a cégbíróság felfüggesztette,
- h) aki nem szerepel a cégjegyzékben,
- i) aki nem rendelkezik a tevékenység folytatásához elírt engedéllyel, jogosítvánnyal, illetve szervezeti, kamarai tagsággal,
- j) aki korábbi, az önkormányzattal kötött szerződésének teljesítése során súlyos szerződésszegést követett el,
- k) akinek az adószámát a Nemzeti Adó- és Vámhivatal felfüggesztette,
- l) aki a kizáró okokkal kapcsolatban valótlanul nyilatkozott.

Kelt:....., 20.....

---

Cégszerű aláírás

---

<sup>1</sup> Gazdálkodó szervezet alatt a Ptk. 685. § c) pontjában meghatározott fogalmat kell érteni.