



**Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ
3580 Tiszaújváros, Mátyás király út 34.**

Tel.: 49/544-560 Fax: 49/544-571 E-mail: human@tujvaros.hu
Levelezési cím: 3581 Tiszaújváros, Pf.: 64.

45
Tisza-
újváros

Ikt.sz.: 1652/2011.

A J Á N L A T K É R É S

Tisztelt Ajánlattevő!

Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ (3580 Tiszaújváros, Mátyás király út 34., a továbbiakban: ajánlatkérő) ezúton kéri fel ajánlattételre az Ön által képviselt céget, mint Ajánlattevőt (a továbbiakban: ajánlattevő) a jelen ajánlatkérésben nevezett, a **közbeszerzési értékhatárt el nem érő értékű beszerzés során** jelen ajánlatkérésben előírtak szerint és az abban foglalt feltételek figyelembevételével.

Szolgáltatás megnevezése:

Orvosi kesztyű szállítása

1. Az ajánlatkérő neve, címe:

Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ

3580 Tiszaújváros, Mátyás király út 34.

Tel.: 49/544-560

Fax: 49/544-571

További információk a következő címen szerezhetők be:

Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ

cím: 3580 Tiszaújváros, Mátyás király út 34.

Kapcsolattartó: Gyárfásné Szikszai Szilvia

Tel.: 49/544-560

Fax: 49/544-571

E-mail cím: human@tujvaros.hu

2. Az ajánlatkérés tárgya:

A Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ számára egyszer használatos latex, púderezett kesztyű és Kleenguard G10 egyszer használatos, kék színű nitril alapanyagból talkum mentes kesztyű M-es méretben.

3. A megkötendő szerződés meghatározása

Szállítási szerződés - Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ számára egyszer használatos latex, púderezett kesztyű és Kleenguard G10 egyszer használatos, kék színű nitril alapanyagból talkum mentes kesztyű M-es méretben.

4. A szerződés időtartama:

A teljesítés kezdési és befejezési időpontja:

2011. június 01- 2011. december 15.

8. Az ajánlat benyújtásának helye, módja:

Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ

3580 Tiszaújváros, Mátyás király út 34.

titkárság, Mérkőyné Zömbik Szilviánál.

Az ajánlat postai úton, vagy személyesen munkanapokon 8.00 és 14.00 óra között, az ajánlattételi határidő lejártának napján 8.00 és 16.00 óra között adható le.

Az ajánlatot zárt borítékban, 2 eredeti példányban kell benyújtani. A borítékon fel kell tüntetni a következő szöveget:

- „*A Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ számára egyszer használatos latex, púderezett kesztyűk és Kleenguard G10 egyszer használatos, kék színű nitril alapanyagból talkum mentes kesztyűk M-es méretben.*
- *Az ajánlattételi határidő előtt (2011. május 13. 8.00 óráig) nem bontható fel!*
- az ajánlattevő nevét és székhelyét,
- „Iktatóban nem bontható fel, azonnal a címzetthez továbbítandó”.

Az ajánlatkérő az ajánlatot akkor tekinti határidőn belül benyújtottnak, ha annak kézhezvétele az ajánlattételi határidő lejártáig, a bontás megkezdéséig megtörténik. A postai küldemények elirányításából, elvesztéséből eredő összes kockázat ajánlattevőt terheli. Ajánlattevő felelőssége, hogy ajánlata megfelelő csomagolásban, formában és időben kerüljön benyújtásra. Ajánlatkérő csak az előírt határidőig a megjelölt helyre leadott ajánlatokat tudja értékelni. A határidőn túl érkezett ajánlatok érvénytelenek.

10. Az ajánlatok felbontásának helye, ideje:

Tiszaújvárosi Humánszolgáltató Központ

3580 Tiszaújváros, Mátyás király út 34.

Intézményvezetői szoba

2011. május 18. 8.00 óra

11. Az ajánlatok elbírálásának tervezett időpontja:

2011. május 18.

12. Szerződéskötés időpontja:

2011. május 20.

13. Műszaki tartalom:

Egyszer használatos orvosi kesztyű latex púderezett M-es méretben I. osztályú minőségben negyedévenkénti szállítással.

Szállítás időpontjai:	Mennyiség:
2011. június 01.	3 400 db \pm 20%
2011. szeptember 01.	3 400 db \pm 20%
2011. december 01.	3 400 db \pm 20%

Kleenguard G10 egyszer használatos kesztyű kék színű, nitril alapanyagból, talkum mentes (vagy ezzel egyenértékű latex és talkum mentes orvosi kesztyű) M-es méretben I. osztályú minőségben egyszeri szállítással.

Szállítás időpontja:

Mennyiség:

2011. június 01.

1000 db \pm 20%

14. Különleges előírások:

Ajánlattevő teljes felelősséggel tartozik az általa foglalkoztatott munkatársakért.

15. Hiánypótlás lehetősége:

Nem biztosított.

16. Kiegészítő tájékoztatás kérés határideje:

2011. május 12. 8.00 óra

Az Ajánlattevő az ajánlatkérésben foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet. Ajánlatkérő a beérkezett kiegészítő tájékoztatás, kérdésekre vonatkozó válaszát egyidejűleg minden Ajánlattevő részére megküldi.

17. Egyéb információk:

17.1 Az ajánlattétel megtörténtével Ajánlattevő hozzájárul nevének, székhelyének és a vállalkozói díjának nyilvánosságra hozatalához.

17.2 Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét arra, hogy Tiszaújváros Önkormányzata Képviselő-testületének XI/173/2011. 31/Ökth. 11.a-b./ pontja alapján Tiszaújváros Önkormányzata Polgármesteri Hivatala, önkormányzati intézményei és önkormányzati tulajdonú gazdasági társasági minden olyan visszerhes szerződésének (kivéve a közbeszerzési törvény szerint, valamint Tiszaújváros Önkormányzata, Polgármesteri Hivatala, önkormányzati intézményei és önkormányzati tulajdonú gazdasági társasági egymás között megkötésre kerülő szerződéseket) a megkötésére, amelyek esetén a fentebb felsorolt szervezetek fizetési kötelezettsége a bruttó 250 E Ft összeget eléri, vagy azt meghaladja, csak az alábbi feltétel megléte esetén kerülhet sor. Ezen feltételekről a másik szerződő felet szerződéskötés előtt tájékoztatni szükséges.

- A szerződés mellékletét képezi a határozat melléklete szerinti nyilatkozat

- A szerződés egy pontjában rögzítésre kerül az alábbi feltétel:

„A (szerződő fél) hozzájárul, hogy az önkormányzat Polgármesteri Hivatal/intézménye/gazdasági társasága (megfelelő alkalmazandó) a szerződés mellékletét képező, a lejárt határidejű tartozásokra vonatkozó nyilatkozat valóságát ellenőrizze. Amennyiben nyilatkozatot tevő félnek jelen szerződés pénzügyi teljesítése előtt a nyilatkozaton meghatározott szervezetek felé lejárt határidejű tartozása van és azt a számlán szereplő (számla hiányában a szerződésben meghatározott) fizetési határidő időpontjáig nem rendezi, hozzájárul a tartozás összegének Tiszaújváros Önkormányzata adóhatósága, Polgármesteri Hivatala, intézményei és saját tulajdonú gazdasági társaságai felé legkorábbi esedékességű, azonos esedékesség esetén arányosan történő kompenzálásához, illetve beszámításához.

A tartozásmentességre vonatkozóan az ajánlattevőknek nyilatkoznia kell ajánlatának benyújtásával egyidejűleg az ajánlatkérés mellékletét képező nyomtatványon.

17.3 Ajánlattevőnek árajánlatát mindösszesen nettó értéket kell meghatározni (megjelölnie, ha utána + ÁFÁ-t kell fizetni), amely – figyelembe véve helyszíni körülményeket és adottságokat – magában foglalja a szerződés szerű teljesítéséhez, a szakszerű és komplett megvalósításához szükséges valamennyi költséget és mindennemű egyéb kiadást (pl.: szállítási és csomagolási költséget is).

17.4 Ajánlatkérő fenntartja az ajánlatkérés eredménytelenné nyilvánításának jogát.

17.5 Felhívom a Tisztelt Ajánlattevők figyelmét, hogy részletes árajánlatukat az Ajánlatkérő által rendelkezésre bocsátott jellemző mennyiségek, adatok alapján értelemszerűen tegyék meg.

Felhívjuk szíves figyelmét a jelen ajánlatkérésben foglalt előírások és feltételek alapos áttekintésére és kérem, hogy ajánlatát a leírtak figyelembevételével tegye meg.

Tiszaújváros, 2011. május 06.

Tisztelettel:



Poropatic Péter
intézményvezető



Mellékletek:

1. nyilatkozat a kizáró okok hatálya alá nem tartozásról
2. tartozásmentességre vonatkozó nyilatkozat